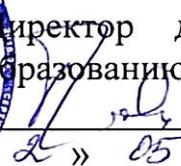


Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента по
образованию


П.Е.Троян
2 « 05 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных
программ при различных формах реализации образовательных программ,
освоенных в других образовательных организациях

ТОМСК 2017

Введено приказом ректора от « 03 » мая 2017 г. № 164

Одобрено научно-методическим советом ТУСУР (Протокол от 27.04.2017 № 219)

Кормилин В.А., Троян П.Е. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях. Томск: Изд-во ТУСУР, 2017, 13 с.

Положение регламентирует порядок зачета в ТУСУРе результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях

Содержание

1	Общие положения и определения	3
2	Условия и порядок осуществления перезачета дисциплин	5
3	Порядок оформления перезачётных дисциплин	8
4	Условия и порядок осуществления переаттестации дисциплин.....	8
5	Порядок оформления переаттестованных дисциплин	9
6	Заключительные положения	10

1 Общие положения и определения

1.1. Настоящее Положение устанавливает для всех форм обучения общие требования к порядку зачета в ТУСУРе результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

— приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в

отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

— Инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

— Устава ТУСУРа;

— Локальных нормативных актов ТУСУРа, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися в ТУСУРе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях, в следующих случаях:

— при переходе обучающегося с одной специальности ВО на другую;

— при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;

— при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;

— при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;

— при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в организации;

— при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной или государственной аттестации;

— при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

— при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану.

1.4. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего профессионального образования.

1.5. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний и уровня сформированности компетенций у студента по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в ТУСУРе. По итогам переаттестации, выносится общее решение о переаттестации, которое при положительном исходе освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.6. Перезачет/переаттестация дисциплин осуществляется на основании личного заявления студента (Приложение 1) с резолюцией декана факультета. Студентам факультета дистанционного обучения (ФДО) допускается оформлять личное заявление о перезачете/переаттестации дисциплин по форме, согласно приложению 2.

1.7. Перезачет/переаттестация оформляется специальным протоколом, форма которого показана в приложении 3.

2 Условия и порядок осуществления перезачета дисциплин

2.1. Объективной основой оценки уровня знаний студента является Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) в части государственных требований к результатам освоения и уровню подготовки выпускников по направлениям и основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО).

2.2. Дисциплины, изученные по специальностям среднего профессионального образования, не подлежат перезачету при обучении в вузе, возможна только переаттестация (частичная переаттестация) дисциплин.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется:

— обучающемуся по программе бакалавриата, на основании представленного обучающимся:

- диплома о среднем профессиональном образовании;
- диплома бакалавра;
- диплома специалиста;
- диплома магистра;
- справки об обучении или о периоде обучения;
- документа о дополнительном образовании;
- сертификата об успешном освоении курса при изучении онлайн – курсов ТУСУРа на платформах открытого образования и/или предоставлением доступа к информации об учебных достижениях под учётной записью обучающегося.

— обучающемуся по программе магистратуры на основании представленного обучающимся:

- диплома специалиста;
- диплома магистра;
- удостоверения о повышении квалификации;
- диплома о профессиональной переподготовке;
- справки об обучении или о периоде обучения.

2.4. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные студентом на предыдущем этапе высшего образования.

2.5. Перезачёту подлежат:

— дисциплины базовой части ОПОП ВО, если полностью совпадает наименование дисциплины, а объём и содержание дисциплины не менее чем на 90% совпадают с соответствующей дисциплиной учебного плана;

— дисциплины вариативной части при неполном совпадении наименования дисциплины, если объем и содержание не менее чем на 75% совпадают с соответствующей дисциплиной учебного плана;

— физическая культура и спорт, если объем совпадает не менее чем на 60%.

2.6. При выполнении условий п. 2.5 в части наименования и объема часов по дисциплине, но несовпадении формы контроля по дисциплине (имеется зачет вместо требуемого экзамена или зачета с оценкой) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

При выполнении условий п. 2.5 и несовпадении формы контроля по дисциплине (имеется экзамен или зачет с оценкой вместо требуемого зачета) данная дисциплина подлежит перезачету с оценкой «Зачтено».

2.7. Полному перезачету подлежат дисциплины, по которым завершен курс обучения у студентов, переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы ТУСУРа.

2.8. Курсовая работа и курсовой проект перезачитываются при условии совпадения наименования предмета, по которому она выполнена.

2.9. Если по перезачитываемой дисциплине в рабочем учебном плане ТУСУРа предусмотрена более высокая форма текущей аттестации (предусмотрен курсовой проект вместо курсовой работы), то студент обязан выполнить и аттестовать курсовой проект в установленные сроки, в противном случае по дисциплине возникает академическая задолженность.

2.10. Если по перезачитываемой дисциплине в рабочем учебном плане ТУСУР предусмотрена более низкая форма текущей аттестации (предусмотрена курсовая работа вместо курсового проекта), то допускается перезачёт по требуемой форме текущей аттестации. При этом отметка о сдаче одного курсового проекта может служить основанием для перезачёта не более одной курсовой работы.

2.11. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы ТУСУРа.

2.12. В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые дисциплины, изученные студентом на предшествующем этапе обучения.

3 Порядок оформления перезачтённых дисциплин

3.1. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) студента.

3.2. Перезачет дисциплин проводится на выпускающей кафедре и оформляется протоколом перезачета.

3.3. Перезачет оценок (зачетов), полученных обучающимся при изучении учебных дисциплин и прохождении практик в другой организации, осуществляется с учетом согласования системы оценок, признания критериев и системы оценивания.

3.4. Записи о перезачтённых дисциплинах вносятся деканатом в зачетные книжки и учебные карточки студентов.

4 Условия и порядок осуществления переаттестации

ДИСЦИПЛИН

4.1. Переаттестация учебных дисциплин проводится комиссией в составе не менее трех человек, созданной по распоряжению декана факультета. Председателем комиссии назначается, как правило, заместитель декана факультета по учебной работе. В состав комиссии входят ведущие преподаватели выпускающей кафедры.

4.2. Комиссии предоставляются копии следующих документов:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении), содержащая:
 - название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
 - курсы (курс), год (годы) изучения;
 - объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;
 - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, выписка из зачетной ведомости, учебная карточка – для лиц, ранее обучавшихся в ТУСУРе.

4.3. Комиссия определяет список дисциплин, подлежащих переаттестации, ориентируясь на требования настоящего Положения.

4.4. Переаттестации дисциплин должны быть проведены в установленный комиссией период.

4.5. Конкретные сроки переаттестации и график работы обеспечивающих кафедр со студентами устанавливаются деканатом с учетом заданного комиссией периода переаттестации.

4.6. Перед переаттестацией деканат может организовать консультации по переаттестуемым дисциплинам.

4.7. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.

4.8. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в протокол переаттестации обучающегося.

4.9. Переаттестация предполагает осуществление контроля в форме экзамена, зачета либо собеседования по изученной дисциплине, в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у студентов по переаттестуемым дисциплинам.

5 Порядок оформления переаттестованных дисциплин

5.1. Итоги переаттестации по всем переаттестуемым дисциплинам оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии по переаттестации.

5.2. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся деканатом в зачетные книжки и учебные карточки студентов.

6 Заключительные положения

6.1. Студент может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная студентом результирующая оценка.

6.2. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку об обучении в ТУСУРе.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором департамента по образованию и издания соответствующего приказа о введении положения в действие.

Ректору ТУСУРа

От _____
(ФИО студента)

обучающегося по _____

_____ (код и направление/специальность обучения)

Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы:

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных	Количество часов / ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы были изучены мною и сданы при обучении в _____

_____ (наименование первой образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) _____

_____ ;
(наименование специальности / направлению подготовки)

В _____
(наименование следующей образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) _____

_____ (наименование специальности / направлению подготовки)

_____ подпись студента

_____ дата

Приложение 2

Ректору ТУСУРа

От _____
(ФИО студента)

обучающегося по _____

(код и направление/специальность обучения)

Заявление

Прошу комиссию рассмотреть возможность перезачета/переаттестации ранее освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модули), практик, дополнительных образовательных программ которые были изучены мною и сданы при обучении в _____
(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки), программе дополнительного образования _____

(наименование специальности / направления подготовки, программы дополнительного образования)

подпись студента

дата

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии по аттестации

Председатель _____

Члены комиссии _____

Повестка дня:

Переаттестация/перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ студента(ки) _____ (ФИО)
(подчеркнуть необходимое)

на основании _____,
(наименование документа, дата документа и его номер)

выданного в _____ по направлению
(наименование образовательной организации)

подготовки/специальности _____
Код и наименование направления/специальности подготовки другой организации

_____ и
аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования или перезачета.
(нужное подчеркнуть).

Постановили:

1. Переаттестовать/перезачесть студенту(ке) _____ (ФИО):
на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании и аттестации/зачета ранее полученных знаний следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), в том числе разделы, курсовые работы (проекты), практики и т.п. для учебного плана по направлению подготовки/специальности _____

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, доп. образовательных программ	Количество часов/ЗЕ по прежнему учеб. плану	Количество зачтенных часов/ЗЕ (по новому плану)	Форма аттестации по старому/новому плану	Результат (зачет, оценка для зачета с оценкой, оценка за экзамен)

Председатель комиссии _____ ФИО
(подпись)

Члены комиссии _____ ФИО
(подпись)

Члены комиссии _____ ФИО
(подпись)